



DIREZIONE REGIONALE LAVORO
AREA MONITORAGGIO E VALUTAZIONE

Soggetti Promotori di tirocini GG

Area Decentrata “Centri per l’Impiego Lazio Nord”

Area Decentrata “Centri per l’Impiego Lazio Centro”

Area Decentrata “Centri per l’Impiego Lazio Sud”

Loro indirizzi email

Oggetto: proroga dei termini per la presentazione delle domande di rimborso riferite ai Tirocini attivati nell’ambito della Nuova Garanzia Giovani e chiarimenti rispetto alle relative modalità di presentazione

L’avviso relativo all’attivazione di Tirocini extracurricolari nell’ambito della Nuova Garanzia Giovani (adottato con determinazione G10294 del 09/08/2018 e in vigore dal 1 settembre 2018) prevede che la domanda di rimborso debba essere presentata dal Soggetto Promotore nel mese successivo al trimestre in cui si sono conclusi i servizi di promozione; lo stesso avviso dispone inoltre, che tali servizi debbano intendersi conclusi solo dopo che siano trascorsi 30 giorni dalla data di fine tirocinio indicata nel relativo PFI o, in caso di conversione del tirocinio in rapporto di lavoro prima di tale scadenza, alla data d’avvio prevista nel relativo contratto.

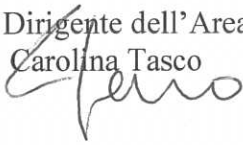
Con riferimento alle attività di promozione concluse nel trimestre 1 ottobre – 31 dicembre 2018 si dispone, eccezionalmente, di procrastinare al prossimo **28 febbraio** la scadenza per la presentazione della relativa domanda di rimborso in considerazione dell’ormai prossimo rilascio in produzione del modulo rendicontazione, sviluppato nell’ambito del SI.MON. Lavoro - tramite cui dovranno essere direttamente presentate tutte le domande di rimborso.

La domanda di rimborso dovrà essere quindi generata, caricata e inviata tramite il nuovo modulo di rendicontazione **entro il 28 febbraio** o, nel caso in cui non sia disponibile la documentazione afferente ad uno o più tirocini, **entro il prossimo 30 aprile**, unitamente a quella riferita alle attività concluse nel periodo 1 gennaio – 31 marzo

Il paragrafo 10 dell'avviso in argomento prevede, inoltre, tra le altre cose, che la Domanda di Rimborso debba essere redatta su carta intestata del Soggetto Promotore. A tal proposito, si ritiene opportuno chiarire che tale disposizione deve ritenersi soddisfatta dal fatto che la domanda di rimborso in questione sia direttamente generata tramite il Sistema informativo e ricaricata senza modifica alcuna dopo essere stata sottoscritta (digitalmente o non).

Si chiede di dare massima diffusione della presente nota che verrà pubblicata anche sul sito web regionale: <http://www.regione.lazio.it/garanziagiovani/>.

La Dirigente dell'Area
Carolina Tasco



Il Direttore
Marco Neccioli

